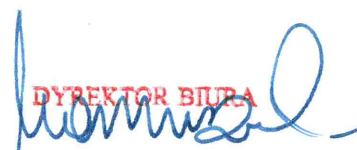


PREZYDENT MIASTA KRAKOWA
OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO KIEROWNIKA (DYREKTORA) SZPITALA
SPECJALISTYCZNEGO IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO SPZOZ W KRAKOWIE

1. **Nazwa i adres podmiotu leczniczego:** Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SPZOZ w Krakowie, 31-913 Kraków, os. Na Skarpie 66.
2. **Informacja o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego:** materiały w wersji elektronicznej udostępnia Biuro Nadzoru Właścicielskiego UMK, Referat ds. Nadzoru nad SPZOZ, na wniosek kandydata przesłany na adres: nw.umk@um.krakow.pl
Materiały w wersji papierowej dostępne są do wglądu w siedzibie Biura Nadzoru Właścicielskiego UMK przy ul. Mogilskiej 41, 31-545 Kraków (parter, pokój nr 9) od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.00.
Każdemu kandydatowi zgłaszającemu się do konkursu udostępnia się jednakowe dla wszystkich kandydatów materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego.
3. **Stanowisko objęte konkursem:** Kierownik (dyrektor) Szpitala Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego SPZOZ w Krakowie, 31-913 Kraków, os. Na Skarpie 66.
4. **Wymagane kwalifikacje kandydata:** zgodne z art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 991 z późn. zm.), tj.:
 - 1) posiadanie wykształcenia wyższego,
 - 2) posiadanie wiedzy i doświadczenia dających rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków kierownika,
 - 3) posiadanie co najmniej pięcioletniego stażu pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończenie studiów podyplomowych na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy,
 - 4) brak prawomocnego skazania za przestępstwo popełnione umyślnie.**Wymagania dodatkowe:**
 - 1) przedstawienie w formie pisemnej koncepcji działalności Szpitala Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego SPZOZ w Krakowie na lata 2024 – 2026 wraz z propozycją planu finansowego na lata 2024 – 2026,
 - 2) znajomość zagadnień dotyczących działalności podmiotów leczniczych – preferowane będą osoby pełniące funkcje kierownicze w podmiotach leczniczych przez co najmniej 3 lata,
 - 3) znajomość powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności prawa pracy i prawa finansów publicznych,
 - 4) znajomość rynku usług medycznych i systemu ochrony zdrowia, z uwzględnieniem dostępności i jakości udzielania świadczeń.
5. **Wymagane dokumenty od kandydatów:**
 - 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem,
 - 2) dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania danego stanowiska – oryginały do wglądu Komisji konkursowej na posiedzeniu,
 - 3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej,
 - 4) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe,
 - 5) informacja o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego opatrzona datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu,
 - 6) oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu zajmowania stanowiska objętego konkursem,

- 7) oświadczenie o dobrowolnym wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzania postępowania konkursowego na stanowisko objęte konkursem przez Urząd Miasta Krakowa (Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków) oraz wiedzy o prawie dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
Kopie dokumentów, o których mowa w pkt 5 ppkt 4), powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata. Na prośbę Komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów podczas przeprowadzania indywidualnych rozmów z kandydatami.
6. **Podstawa zatrudnienia na stanowisku Kierownika (dyrektora) podmiotu leczniczego:** Z kandydatem wybranym przez Komisję konkursową i zaakceptowanym przez Prezydenta Miasta Krakowa zostanie zawarta umowa cywilnoprawna w trybie art. 49 ust. 6 ustawy o działalności leczniczej. Maksymalne miesięczne wynagrodzenie na stanowisku Kierownika (dyrektora) podmiotu leczniczego podlega ograniczeniom wynikającym z ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagrodzeniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (t.j.: Dz.U. z 2019 r., poz. 2136 z późn. zm.).
7. **Miejsce oraz termin złożenia wymaganych od kandydatów dokumentów:** Dokumenty wymagane od kandydatów należy przysyłać drogą pocztową na adres: Biuro Nadzoru Właścicielskiego Urzędu Miasta Krakowa, ul. Mogilska 41, 31-545 Kraków lub składać w zaklejonych kopertach bezpośrednio w siedzibie Biura, ul. Mogilska 41, 31-545 Kraków (sekretariat, pokój nr 10) od poniedziałku do piątku w godzinach: 7.30-15.00, **w terminie 90 dni** od daty ukazania się ogłoszenia. W przypadku przesłania dokumentów drogą pocztową, decyduje data wpływu dokumentów do siedziby Biura Nadzoru Właścicielskiego. Na kopercie kandydat umieszcza swoje imię i nazwisko, adres, numer telefonu kontaktowego oraz adnotację o treści: „Konkurs na stanowisko Kierownika (dyrektora) Szpitala Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego SPZOZ w Krakowie, 31-913 Kraków, os. Na Skarpie 66”.
8. **Przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:** do dnia 1 lutego 2024 r. O terminie i miejscu postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni odrębnym pismem, telefonicznie lub mailowo. Oferty kandydatów, które nie będą zawierały wymaganych dokumentów nie podlegają uzupełnieniu.
9. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania konkursu bez podania przyczyny.
10. Informacji w sprawie konkursu udziela Pani Grażyna Jędrzejewska, Referat ds. Nadzoru nad SPZOZ Biura Nadzoru Właścicielskiego, tel. (12) 616 94 94, e-mail: Grazyna.Jedrzejewska@um.krakow.pl

Sekretarz Komisji Konkursowej


DYREKTOR BIURA
Michał Marszałek